

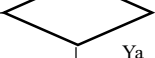

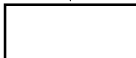
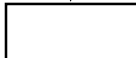
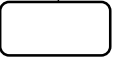
 <p>KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI</p> <p>UNIVERSITAS NEGERI MANADO</p>	NOMOR POS-AP	
	TGL PEMBUATAN	12 Agustus 2025
	REVISI	
	NOMOR POS-AP	
	TGL REVISI	
	TGL EFEKTIF	
	DISAHKAN OLEH	KEPALA Quido Conferti Kainde, ST, MM, MT NIP 198406062009121007
NAMA POS AP	SOP Penarikan Jaringan	
DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA
<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-undang (UU) Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi; 2. Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi Dan Pengelolaan Perguruan Tinggi; 3. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi; 4. Peraturan Rektor Universitas Negeri Manado. 		<ol style="list-style-type: none"> 1. Memahami penggunaan Perangkat Keras dan Perangkat Keras, serta Jaringan Komputer; 2. Memahami routing jaringan; 3. Mampu bekerja sama dengan divisi lain;
KETERKAITAN		PERALATAN/PERLENGKAPAN
<ol style="list-style-type: none"> 1. SOP Penambahan jaringan dan WIFI 		<ol style="list-style-type: none"> 1. Kabel FO 2. Splicer 3. Senter Sorot 4. Kabel LAN 5. Konektor 6. Tang Crimping 7. Tester LAN 8. Switch 9. OTDR 10. Tool 11. Laptop
PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDATAAN
		Data Aset (Perlengkapan Peralatan Jaringan)

No.	Uraian Kegiatan	PELAKSANA			MUTU BAKU			
		Ka. UPA-TIK	DIV JARINGAN	PENGUSUL	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	KET
1	Mengajukan permohonan Penarikan Kabel FO melalui Helpdesk				Soft Copy Surat Permohonan			
2	Menerima dan meneruskan Surat Permohonan Penarikan kabel FO ke divisi Jaringan				Data Permohonan	30 Menit	Surat Permohonan	
3	Melakukan inventarisasi kebutuhan peralatan yang akan digunakan dan menjadwalkan Survey lokasi Penarikan kabel FO				Daftar identifikasi kebutuhan	1 Hari	Data perlengkapan dan peralatan	
4	Menerima Jadwal Lokasi Penarikan kabel FO, mempersiapkan peralatan dan perlengkapan untuk kabel FO				Kabel FO,Splicer, OTDR, Senter Sorot, Tool, Laptop	1 hari	Dokumen daftar bahan yang diperlukan	
5	Melakukan Penarikan Kabel FO sesuai dengan lokasi yang telah ditentukan				Kendaraan, Kabel FO,Splicer, OTDR, Senter Sorot, Tool	2 hari / menyesuaikan dengan area pekerjaan	Dokumentasi kegiatan konfigurasi	
6	Melakukan ujicoba koneksi pada kabel FO yang telah selesai dipasang pada Perangkat				OTDR, Senter Sorot, Tool, Laptop	1 Jam	Dokumentasi hasil ujicoba	
7	Menerima laporan hasil penarikan kabel FO					1 Jam	Dokumentasi Kegiatan	